



# FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLE

Année scolaire 2021-2022



## RESPONSABLES LEGAUX

**Parent 1** (*Attention, la facturation sera adressée par mail à ce parent*)

NOM(\*) et Prénom(\*) : \_\_\_\_\_

Adresse(\*) : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel portable(\*) : \_\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_\_ Courriel(\*) : \_\_\_\_\_

**Parent 2**

NOM et Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse (*si différente du parent 1*) : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel portable : \_\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

Assurance extra-scolaire(\*) : Société : \_\_\_\_\_ N° : \_\_\_\_\_

Situation familiale :  Marié(e)  Vie maritale-Pacsé(e)  Célibataire  Divorcé(e)-Séparé(e)  Veuf(ve)

En cas de séparation ou de divorce, nom de la personne qui a la garde officielle de l'enfant : \_\_\_\_\_

## ENFANTS

**Enfant 1**

**Enfant 2**

**Enfant 3**

NOM(\*) : \_\_\_\_\_

Prénom(\*) : \_\_\_\_\_

Date de naissance(\*) : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

## AUTRES PERSONNES

*Autres personnes autorisées à récupérer les enfants*

**NOM et Prénom :** \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel portable : \_\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

autres (à préciser) : \_\_\_\_\_

**NOM et Prénom :** \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tel domicile : \_\_\_\_\_ Tel portable : \_\_\_\_\_

Tel professionnel : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

autres (à préciser) : \_\_\_\_\_



# FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILLE

Année scolaire 2020-2021



## AUTORISATIONS PARENTALES

### Autorisation de sortie pour les enfants de plus de 10 ans

J'autorise mon enfant de plus de 10 ans à rentrer seul le soir à partir de 16h30 :  OUI /  NON

### Autorisation de droit à l'image

Dans le cadre des activités de la cantine et de la garderie, le personnel encadrant pourra prendre des photos et/ou vidéos des enfants. Ces photos/vidéos pourront être données aux enfants ou diffusées uniquement dans les publications municipales et intercommunales (Ptiou de Villy, Mairie info, site internet, etc.).

Sans autorisation de votre part, l'enfant sera écarté des prises de vue ou son visage sera flouté.

J'autorise mon (mes) enfant(s) à être photographié(s) ou filmé(s) :  OUI  NON

## DOCUMENTS A JOINDRE

- Une fiche sanitaire (Cerfa 10008) par enfant,
- La charte de bonne conduite signée,

## INSCRIPTIONS

Les inscriptions à la cantine et à la garderie se font désormais sur internet via le portail famille. Dès réception de ce dossier, vous recevrez un mail contenant l'adresse ainsi que votre login pour vous connecter au portail (voir précisions dans le règlement).

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, déclare :

- Exactes les renseignements portés sur cette fiche,
- Avoir lu et accepté le règlement (disponible sur le site internet de la mairie),

Je souhaite inscrire mon(mes) enfant(s) à la Cantine et/ou à la Garderie de Villy-le Bouveret pour l'année 2021-2022.

**Date :** \_\_\_\_\_ **Signature :** \_\_\_\_\_

Document à renvoyer dûment complété et signé **avant le 20.08.2021** à :  
Graines de Favis, 100 chemin de l'Ecole 74350 Villy-le-Bouveret  
*Tout dossier incomplet pourra entraîner la non prise en compte des inscriptions aux différents services*



## CHARTRE DE BONNE CONDUITE

Votre (vos) enfant(s) sera(ont) inscrit(s) cette année à au moins une des activités suivantes : cantine ou Garderie sur la commune de Villy-le-Bouveret.

A ce titre, et pour le bien-être de tous, nous vous demandons de lire attentivement ce document et de le lire et l'expliquer à votre (vos) enfant(s) puis de le signer conjointement.

### A la cantine ...

- Je suis calme et je me lave les mains en arrivant.
- Je ne cours pas et je ne crie pas.
- Je ramasse ce que j'ai fait tomber.
- Je respecte la nourriture et je ne joue pas avec.
- Je rassemble mes couverts et mon assiette avec mes camarades avant de quitter la table.

### Et aussi ...

- Je suis poli(e) avec le personnel.  
Je dis bonjour, s'il te plaît, merci, au revoir.
- Je respecte le travail du personnel.
- Je respecte mes camarades.  
Je ne les insulte pas, je ne les frappe pas, je ne les menace pas, je n'ai pas de gestes violents.

En cas de non respect de cette charte, le personnel donnera un avertissement.

Au bout de 3 avertissements oraux, mes parents reçoivent un mot écrit par mes soins, à signer et à retourner à Patricia Falconnet.

Au bout de plusieurs avertissements ou en cas de faits graves et contraires à cette charte, je suis convoqué avec mes parents par Graines de Favis pour une sanction pouvant aller jusqu'à une annulation d'inscription temporaire ou définitive.

#### Les parents

J'ai lu et expliqué cette charte  
à mon enfant

Date :

Signatures des parents :

#### L' (les) enfant(s)

J'ai lu et compris cette charte

Signature(s) :



FICHE SANITAIRE DE LIAISON

1 fiche par enfant

ENFANT

NOM :

Prénom :

Date de naissance

Garçon

Fille

Cette fiche permet de recueillir les informations utiles pendant l'accueil périscolaire; elle évite de vous démunir du carnet de santé de votre enfant et vous sera rendue à la fin de l'année scolaire afin d'être actualisée.

1- VACCINATIONS (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations de l'enfant).

Table with 6 columns: VACCINS OBLIGATOIRES, oui, non, DATES DES DERNIERS RAPPELS, VACCINS RECOMMANDES, DATES. Rows include Diphthérie, Tétanos, Poliomyélite, ou DT polio, ou Tétracoq, Hépatite B, Rubéole-Oreillons-Rougeole, Coqueluche, Autres (préciser), BCG.

Si l'enfant n'a pas les vaccins obligatoires, joindre un certificat médical de contre indication.

2 - RENSEIGNEMENTS MEDICAUX CONCERNANT L'ENFANT

L'enfant suit-il un traitement médical : oui non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîte de médicaments dans leur emballage d'origine marquée au nom de l'enfant avec la notice)

Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.

L'ENFANT A-T-IL DEJA EU LES MALADIES SUIVANTES ?

Table with 5 columns: RUBEOLE, VARICELLE, ANGINE, RHUMATISME ARTICULAIRE AIGU, SCARLATINE. Rows include COQUELUCHE, OTITE, ROUGEOLE, OREILLONS.

L'ENFANT A-T-IL DES ALLERGIES ?

RESPIRATOIRES : oui non MEDICAMENTEUSES : oui non

ALIMENTAIRES : oui non AUTRES.....

PRECISEZ LA CAUSE DE L'ALLERGIE ET LA CONDUITE A TENIR.

Si l'allergie de votre enfant nécessite la mise en place d'un Plan d'Accueil Individualisé, merci de prendre contact avec la responsable du centre de loisirs. En cas d'automédication, le signaler.

.....



# MINISTÈRE DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

Code de l'Action Sociale et des Familles

*cerfa*

N°10008\*02

INDIQUEZ CI-DESSOUS LE **DIFFICULTES DE SANTE** (Maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation, etc.) EN PRECISANT LES DATES ET LES PRECAUTIONS A PRENDRE.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **3 – RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS**

Votre enfant porte-t-il des lunettes, des lentilles, des prothèses auditives, des prothèses dentaires, etc...

.....  
.....  
.....  
.....

### **4 – RESPONSABLE DE L'ENFANT**

NOM : ..... Prénom : .....

Adresse : .....  
.....

Nom et téléphone du médecin traitant (facultatif).....

Je soussigné(e), .....responsable légal de l'enfant, déclare :

- exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable du centre de loisirs à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état de l'enfant ;
- attester que mon enfant est couvert par une assurance « responsabilité civile extra-scolaire » ;
- m'engager à signaler tout changement (santé, coordonnées, personnes habilitées à récupérer mon enfant...)

Par ailleurs, j'autorise les personnes de référence inscrites sur la fiche de renseignement à venir chercher mon(mes) enfants(s).

Date :

Signature :